



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

เรื่อง การขออนุญาตติดตั้งป้ายประกาศโฆษณา แผ่นประกาศ หรือแผ่นปลิว ภาพ หรือข้อความในที่สาธารณะ

ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นกฎหมายที่มีบทบาทยุติเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง มาตรา ๑๐ ได้บัญญัติว่า “การโฆษณาด้วยการปิด ทิ้ง หรือ โปรยแผ่นประกาศ หรือใบปลิว ในที่สาธารณะ จะกระทำได้อต่อเมื่อได้รับหนังสืออนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือพนักงานเจ้าหน้าที่และต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสืออนุญาตด้วย” โดยมีหลักเกณฑ์ตามกฎหมายกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๓๕) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน จึงกำหนดหลักเกณฑ์การอนุญาตติดตั้งป้ายโฆษณา แผ่นประกาศ หรือแผ่นปลิว ภาพ หรือข้อความในที่สาธารณะซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลละหาน ดังต่อไปนี้

๑. ข้อความหรือภาพในแผ่นประกาศหรือใบปลิวไม่ขัดต่อกฎหมายความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือลามกอนาจาร
๒. ผู้ขออนุญาตจะต้องจัดทำคำรับรองเป็นหนังสือจะเก็บ ปลูก รื้อ ถอน ขุด ลบ หรือล้างแผ่นปลิว ประกาศหรือใบปลิว หรือป้ายโฆษณา เมื่อหนังสืออนุญาตหมดอายุไม่เกิน ๓ วัน
๓. ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้การโฆษณาเรื่องใดต้องได้รับอนุมัติข้อความหรือภาพที่ใช้ในการโฆษณา หรือต้องปฏิบัติตามกฎหมายใด ต้องได้รับอนุมัติหรือได้ปฏิบัติตามกฎหมายนั้นแล้ว
๔. ป้ายโฆษณาที่จะขออนุญาตติดตั้ง ต้องไม่อยู่ในบริเวณห้ามติดตั้งป้ายโฆษณา อันได้แก่ บริเวณคร่อมถนนหรือทางสาธารณะ วงเวียน สะพาน รั้วหรือแผงเหล็กริมถนน ป้ายจราจรและสัญญาณไฟฟ้าจราจร ป้ายประกาศของทางราชการ รั้วหรือกำแพง หรือผนังอาคารของทางราชการ ศาลาที่พักผู้โดยสาร เกาะกลางถนน สวนหย่อม สวนสาธารณะ ถนน ต้นไม้ และเสาไฟฟ้าซึ่งอยู่ในที่สาธารณะ ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นการติดตั้งเพื่องานพระราชพิธี รัฐพิธี หรือการต้อนรับพระราชอาคันตุกะหรือแขกเมืองของรัฐบาล
๕. การอนุญาตติดตั้งป้ายโฆษณาที่เป็นการค้าจะอนุญาตครั้งละไม่เกินหกสิบวัน การอนุญาตติดตั้งป้ายโฆษณาที่ไม่เป็นการค้า จะอนุญาตครั้งละไม่เกินสามสิบวัน
๖. การโฆษณาโดยการปิด ทิ้ง หรือโปรยแผ่นประกาศหรือใบปลิวในที่สาธารณะโดยมิได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือได้รับอนุญาตแต่มิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการอนุญาต เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจสั่งเป็นหนังสือให้ผู้โฆษณาปลูก รื้อ ถอน ขุด ลบ หรือล้างข้อความหรือภาพนั้น ภายใน ๗ วัน

ถ้าการโฆษณาดังกล่าวข้างต้นมีข้อความหรือภาพที่มีผลกระทบต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนหรือลามกอนาจาร พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจปลด รื้อ ถอน ชุด ลบ หรือล้างข้อความหรือภาพนั้นได้เองโดยคิดค่าใช้จ่ายจากผู้โฆษณาตามที่ได้ใช้จ่ายไปจริง

๗. ขั้นตอนการขออนุญาต เอกสาร หลักฐานประกอบการยื่นอนุญาตรวมถึงอัตราค่าธรรมเนียมในการออกไปอนุญาต ให้ถือตามรายการแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นายรัชกร ประภากรแก้วรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบการยื่นขออนุญาต

ลำดับที่	รายการ เอกสาร การขออนุญาต	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑	ใบคำร้องขออนุญาตโฆษณา (แบบ ร.ส.๑)	สำนักปลัด
๒	แผนผังแสดงเขตที่จะปิด ทิ้ง หรือโปรยแผ่นประกาศหรือใบปลิว หรือป้ายโฆษณา และบริเวณใกล้เคียง	สำนักปลัด
๓	ตัวอย่างของแผ่นประกาศหรือใบปลิวหรือป้ายโฆษณาที่จะโฆษณา	สำนักปลัด
๔	หนังสือแสดงการรับรองของผู้ขออนุญาตจะเก็บ ปลด รื้อ ถอน ชุด ลบ หรือล้างแผ่นประกาศ หรือใบปลิว หรือป้ายโฆษณา เมื่อ หนังสืออนุญาตหมดอายุไม่เกิน ๓๐ วัน	สำนักปลัด
๕	หนังสือแสดงการได้รับอนุมัติข้อความหรือภาพที่ใช้โฆษณากรณีมี กฎหมายกำหนดหรือต้องปฏิบัติตามกฎหมายใด	สำนักปลัด
๖	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	สำนักปลัด

อัตราค่าธรรมเนียม

ลำดับที่	รายการ เอกสาร การขออนุญาต	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑	หนังสืออนุญาตให้ปิด ทิ้ง เขียนข้อความ หรือภาพ ติดตั้ง เขียน ป้าย หรือโปรยแผ่นประกาศหรือใบปลิวเพื่อการโฆษณาที่เป็น การค้า	ค่าธรรมเนียม ๒๐๐ บาท กองคลัง
๒	หนังสืออนุญาตให้ปิด ทิ้ง เขียนข้อความ หรือภาพ ติดตั้ง เขียน ป้าย หรือโปรยแผ่นประกาศหรือใบปลิวเพื่อการโฆษณาอื่นๆ ที่ไม่ เป็นการค้า	ค่าธรรมเนียม ๑๐๐ บาท กองคลัง