



ประกาศคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ  
องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน  
เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียม การขอสำเนา หรือ ขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง  
ของข้อมูลข่าวสารของราชการ

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ วรรคสาม กำหนดให้  
หน่วยงานของรัฐ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการวางหลักเกณฑ์การเรียก  
ค่าธรรมเนียมในการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการได้ โดยคำนึงการ  
ช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อย ประกอบด้วย ทั้งนี้เว้นแต่จะมีกฎหมายเฉพาะบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

ฉะนั้น อาศัยความตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่องการเรียก  
ค่าธรรมเนียมการขอสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม  
๒๕๔๒ คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน จึงกำหนดค่าธรรมเนียม  
ดังกล่าวดังนี้

๑. ค่าธรรมเนียมการทำสำเนา โดยเครื่องถ่ายเอกสาร ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมในอัตรา ดังนี้

(๑) ขนาดกระดาษ A ๔	หน้าละ ๑ บาท
(๒) ขนาดกระดาษ F๑๔	หน้าละ ๑.๕๐ บาท
(๓) ขนาดกระดาษ B๔	หน้าละ ๒ บาท
(๔) ขนาดกระดาษ A ๓	หน้าละ ๓ บาท
(๕) ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว A ๒	หน้าละ ๘ บาท
(๖) ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว A ๑	หน้าละ ๑๕ บาท
(๗) ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว A ๐	หน้าละ ๓๐ บาท
๒. ค่าธรรมเนียมการทำสำเนาจากเครื่องคอมพิวเตอร์ บนกระดาษขนาด A ๔ หน้าละ ๓ บาท
๓. ค่าธรรมเนียมการให้คำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ให้เรียกเก็บในอัตราค่าธรรมเนียม ๕ บาท
๔. ในกรณีที่ผู้ขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง เป็นผู้ที่มีรายได้น้อย นายองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน จะพิจารณายกเว้นค่าธรรมเนียม หรือลดอัตราค่าธรรมเนียมให้ตามควรแก่กรณีได้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายรัชทร ประภากรแก้วรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

## คำขอข้อมูลข่าวสาร

เขียนที่.....

วันที่.....

เรื่อง ขอข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรียน .....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง/อาชีพ.....

อยู่บ้านเลขที่ .....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....มีความประสงค์ขอข้อมูลข่าวสาร ดังต่อไปนี้

1.....

2.....

3.....

4.....

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการให้ตามความประสงค์ของข้าพเจ้าต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขอ

(.....)